



**МИНИСТЕРСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ  
И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ**

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СИБИРСКАЯ ПОЖАРНО-  
СПАСАТЕЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ» ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОТИВОПОЖАРНОЙ  
СЛУЖБЫ МИНИСТЕРСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ДЕЛАМ  
ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ  
И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель начальника ФГБОУ ВО  
Сибирская пожарно-спасательная  
академия ГПС МЧС России  
по учебной работе  
полковник внутренней службы

*М.В. Елфимова* М.В. Елфимова  
«26» марта 20 20 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

учебной дисциплины

**Б1.Б.18 ТЕОРИЯ ОРГАНИЗАЦИИ**

направление подготовки 38.03.04 Государственное  
и муниципальное управление  
профиль Управление в кризисных ситуациях  
квалификация бакалавр

Железногорск

20 20

## 1. Цели и задачи дисциплины «Теория организации»

### *Цель освоения дисциплины «Теория организации»:*

- формирование теоретических знаний и практических навыков.
- обеспечению функционирования организаций разных типов в современных рыночных условиях.

### *Задачи дисциплины «Теория организации»:*

- научить будущих специалистов пониманию сути организации как объекта управления, представляющего открытую систему, состоящую из многочисленных связанных друг с другом и внешней средой частей, определению ее целей, законов и принципов рационального проектирования и обеспечения успеха организации, функций и особенностей жизнедеятельности организаций и организаторской деятельности;
- дать представление об организации как хозяйствующем субъекте, определить признаки организации как юридического лица, помочь освоить организационно-правовые формы, выделить основные черты хозяйственной деятельности в условиях предпринимательства;
- обучить студентов анализу сложной совокупности факторов внутренней и внешней среды и их влияния на эффективность деятельности организации;
- обучить использовать знания в области организации в практической деятельности.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине «Теория организации», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины «Теория организации» направлено на формирование у обучающихся компетенций, представленных в таблице.

Содержание компетенции	Код компетенции	Результаты обучения
1	2	3
способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	ОПК-3	Знает стратегии управления человеческими ресурсами организаций.
		Умеет разрабатывать стратегии управления человеческими ресурсами организаций
		Владеет навыками использования специальной экономической терминологии
владением методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями	ПК-17	Знает типовые методы самоорганизации рабочего времени.
		Умеет применять методы самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями.
		Владеет методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями.
способностью принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности	ПК-18	Знает основы проектирования организационных действий.
		Умеет проектировать организационные действия, эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности.
		Владеет навыками проектирования организационных действий, умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности

### **3. Место дисциплины «Теория организации» в структуре образовательной программы**

Учебная дисциплина «Теория организации» относится к базовой части блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата) профиль «Управление в кризисных ситуациях».

**4. Объем дисциплины «Теория организации» в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

**для заочной формы обучения (4 года 6 месяцев)**

<b>Вид учебной работы, формы контроля</b>	<b>Всего часов</b>	<b>4 курс</b>
<b>Общая трудоемкость дисциплины в часах</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
<b>Общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
<b>Контактная работа с обучающимися</b>	<b>10</b>	<b>10</b>
в том числе:		
Лекции	4	4
Практические занятия	6	6
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>89</b>	<b>89</b>
<b>Вид аттестации</b>	экзамен (9)	экзамен (9)

**5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий**

*5.1. Разделы учебной дисциплины «Теория организации» и виды занятий*

Заочная форма обучения

№ п.п.	Наименование разделов и тем	Всего часов	Количество часов по видам занятий			Промежуточная аттестация	Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>8 семестр</b>							
1	Теория организации и ее место в системе научных знаний	108	2				8
2	Классификация организаций и организационных отношений		2	2			8
3	Организация и управление			2			8
4	Субъекты и объекты организационной деятельности						8
5	Рационализация и проектирование организационных систем						8
6	Коммуникации в организации						8
7	Координация в организации						8
8	Основополагающие законы и принципы организации			2			8
9	Законы организации второго уровня						8
10	Развитие организационно-правленческой мысли						8
11	Теория организации в современных условиях						9
	<b>Экзамен</b>	<b>9</b>					
	<b>Итого за 8 семестр</b>	<b>108</b>	<b>4</b>	<b>6</b>		<b>9</b>	<b>89</b>
	<b>Итого по дисциплине</b>	<b>108</b>	<b>4</b>	<b>6</b>		<b>9</b>	<b>89</b>

## 5.2. Содержание учебной дисциплины «Теория организации»

### **Тема 1. Теория организации и ее место в системе научных знаний**

#### **Лекция:**

1. Возникновение теории организации как науки.
2. Объект и предмет теории организации, взаимосвязи со смежными науками. Теория организации и ее место в системе научных знаний.
3. Понятие «система», классификации систем.
4. Организация как открытая система, внутренняя и внешняя среда организации.
5. Системный подход и системный анализ.
6. Системные свойства организации.

#### **Самостоятельная работа:**

1. Проработка лекций - включает чтение конспекта лекций, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по разделу.

#### **Рекомендуемая литература:**

Основная [1-12].

Дополнительная [1-6].

### **Тема 2. Классификация организаций и организационных отношений**

#### **Лекция:**

1. Природа и сущность организации. Признаки классификации организаций. Типология организаций. Механическая и органическая организационные системы. Социальная организация, хозяйственные организации, государственные и муниципальные организации. Организационно-правовые формы организаций. Объединения организаций. Классификация, внутренняя и внешняя среда организационных отношений. Взаимодействие и адаптация к изменениям внешней среды. Жизненный цикл организаций. Мотивации в организациях.

#### **Практическое занятие «Решение заданий»:**

2. Объясните, что такое организация? Покажите: является ли организацией учебная группа, зрители в театре.
3. Анализ и обсуждение теоретического материала. Внешняя среда и самоорганизация. Особенности внутренней среды организации
4. Перечислите элементы, образующие, внутреннюю среду организации, и раскройте их особенности
5. применительно к учебному заведению.
6. Обсуждение и рецензирование докладов:
7. Привести пример жизненного цикла организации и прокомментировать его.

#### **Самостоятельная работа:**

1. Проработка лекций - включает чтение конспекта лекций, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по разделу;

**Рекомендуемая литература:**

Основная [1-12].

Дополнительная [1-6].

**Тема 3. Организация и управление****Практическое занятие «Решение заданий»:**

1. Анализ и обсуждение теоретического материала.
2. Перечислите элементы, образующие, внутреннюю среду организации, и раскройте их особенности применительно к учебному заведению.
3. Выберите наиболее подходящий вариант ответа на вопрос о том, что представляет
4. Работа в малых группах: смоделируйте организацию и сформулируйте ее миссию.
5. Деловая игра: влияние врожденной склонности к риску на эффективность принятия управленческих решений.

**Самостоятельная работа:**

1. Организация и управление.
2. Соотношение понятий «организация» и «управление». Система управления организацией.
3. Задачи управления современной деловой организацией.
4. Ресурсы организации.
5. Структура системы управления организацией (методология, процесс, структура и техника управления организацией).
6. Функциональное содержание организации.
7. Формирование функциональной и организационной структуры управления.
8. Организационное проектирование.
9. Типология организационных структур управления.
10. Самоорганизация и самоуправление, их виды и элементы.
11. Синергетическая концепция самоорганизации.

**Рекомендуемая литература:**

Основная [1-12].

Дополнительная [1-6].

**Тема 4. Субъекты и объекты организационной деятельности****Самостоятельная работа:**

1. Субъекты организационной деятельности.
2. Общие сведения об объектах организационной деятельности.
3. Взаимосвязь организационной и управленческой деятельности.
4. Регламентация управленческой и организационной деятельности.
5. Положения и должностные инструкции.
6. Положения и должностные инструкции объектов организационной деятельности.
7. Организационная культура.
8. Признаки и носители организационной культуры.



9. Механизмы формирования организационной культуры.
10. Система методов поддержания культуры организации.

**Рекомендуемая литература:**

Основная [1-12].

Дополнительная [1-6].

**Тема 5. Рационализация и проектирование организационных систем**

**Самостоятельная работа:**

1. Инновационное развитие организации.
2. Философия рационализации.
3. Элементы рационализма в деятельности организаций.
4. Реинжиниринг.
5. Проектирование организационных систем.
6. Проектирование в системе организационных отношений.
7. Системный подход в организационном проектировании.
8. Основные задачи и этапы организационного проектирования.
9. Методы проектирования организационных отношений и структур.

**Рекомендуемая литература:**

Основная [1-12].

Дополнительная [1-6].

**Тема 6. Коммуникации в организации**

**Самостоятельная работа:**

1. Коммуникации в организациях и современные информационные технологии организационной культуры.
2. Коммуникационный процесс.
3. Формы и методы коммуникаций.
4. Элементы коммуникационного процесса.
5. Коммуникационные модели.
6. Классификация коммуникаций.
7. Значение коммуникаций для эффективности деятельности организации.

**Рекомендуемая литература:**

Основная [1-12].

Дополнительная [1-6].

**Тема 7. Координация в организации**

**Самостоятельная работа:**

1. Сущность и понятие координации.
2. Виды взаимодействия структурных элементов.
3. Типы координации.
4. Механизмы осуществления координации.
5. Результативность координации в организации.

**Рекомендуемая литература:**

Основная [1-12].

Дополнительная [1-6].

**Тема 8. Основополагающие законы и принципы организации****Практическое занятие «Решение заданий»:**

1. Проанализировать различные трактовки понятия «закономерность».
2. Выявить в чем их различие, и какое определение, на ваш взгляд, является правильным?
3. Проследить на конкретном примере взаимосвязь между понятиями «закон», «закономерность», «зависимость».
4. Проанализировать особенности проявления закона самосохранения в живой и неживой природе.
5. Раскрыть механизм действия закона синергии в социальных системах.
6. Обсуждение и рецензирование докладов.

**Самостоятельная работа:**

1. Общее понятие о зависимостях, закономерностях.
2. Законы организации, принципы организации. Законы организации и законы для организаций. Закон единства синтеза и анализа. Анализ и синтез как элементы человеческого познания. Методы управленческого анализа и синтеза организации. Закон информированности упорядоченности, его особенности. Общие сведения об управленческой информации и ее характеристики. Обеспечение безопасности информации. Закон самосохранения. Факторы гибкости, самосохранения и устойчивости организации. Закон развития. Закон синергии.
3. безопасности информации. Закон самосохранения. Факторы гибкости, самосохранения и устойчивости организации. Закон развития. Закон синергии.

**Рекомендуемая литература:**

Основная [1-12].

Дополнительная [1-6].

**Тема 9. Законы организации второго уровня****Самостоятельная работа:**

1. Законы композиции и пропорциональности.
2. Философия гармонии.
3. Принципы закона.
4. Практика использования закона.
5. Взаимосвязь законов организации.
6. Специфические законы социальной организации.

**Рекомендуемая литература:**

Основная [1-12].

Дополнительная [1-6].

**Тема 10. Развитие организационно-правленческой мысли****Самостоятельная работа:**

1. Основа теории организации как науки.
2. Классическая теория Ф. Тейлора и А. Файоля.
3. Бюрократическая система М. Вебера.
4. Школа человеческих отношений Э. Мэйо.
5. Социо- технологическая модель.
6. Теория потенциалов (И. Ансофф).
7. Институциональная теория. Тектология А. А. Богданова.
8. Основные подходы, используемые в теории организации.

**Рекомендуемая литература:**

Основная [1-12].

Дополнительная [1-6].

**Тема 11. Теория организации в современных условиях****Самостоятельная работа:**

1. Развитие организаторской и организационно-управленческой мысли.
2. Философия развития и совершенствования организационных систем.
3. Изменения (нововведения) в организации.
4. Тактика снижения сопротивления изменениям. Меры.
5. Организационного развития: диагностика, обратная связь, образование и повышение квалификации.
6. Оценка эффективности организационных систем.
7. Контроллинг организации.
8. Организационный аудит.
9. Основные принципы и механизмы организационного аудита.
10. Стандартизация и учет элементов организации.
10. Основные формы интеграции бизнеса. Тенденции развития организации.

**Рекомендуемая литература:**

Основная [1-12].

Дополнительная [1-6].

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Теория организации»**

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине используется учебно-методическое и информационное обеспечение, указанное в разделе 8 настоящей программы, а также методические рекомендации по организации самостоятельной работы, разрабатываемые кафедрой.

Для выполнения контрольной работы обучающимися по заочной форме кафедрой разрабатываются методические рекомендации по ее выполнению.

## **7. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Теория организации»**

Оценочные средства дисциплины «Теория организации» включают в себя следующие разделы:

1. Типовые контрольные вопросы для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих формирование компетенций в процессе освоения дисциплины.
2. Методику оценивания персональных образовательных достижений обучающихся.

*7.1. Типовые контрольные задания или иные материалы для оценки знаний, умений и навыков, характеризующих формирование компетенций в процессе освоения дисциплины*

### *7.1.1. Текущий контроль*

Текущий контроль осуществляется в соответствии с материалами, разрабатываемыми кафедрой, включающими: тесты, контрольные вопросы по темам дисциплины, задания для выполнения контрольной работы. В ходе изучения дисциплины обучающийся по заочной форме выполняет 1 контрольную работу.

### *7.1.2. Промежуточная аттестация*

#### *Примерный перечень вопросов к экзамену*

1. Понятие «система». Виды систем. Свойства системы.
2. Понятие «организация». Системные свойства организации.
3. Организация как социально-экономическая система.
4. Классификация организаций.
5. Организационно-правовые формы коммерческих и некоммерческих организаций.
6. Общества, их характеристики и особенности.
7. Товарищества, их характеристики и особенности.
8. Холдинги как организационная форма хозяйственных организаций.
9. Государственные и муниципальные унитарные предприятия.
10. Картель, синдикат, трест.
11. Комбинат, концерн, консорциум, конгломерат.
12. Внешняя среда организации, её основные характеристики.
13. Факторы среды прямого и косвенного воздействия.
14. Внутренняя среда организации.
15. Цели организации, функции целей, требования к целям.
16. Классификация целей организации. Миссия организации.

17. Организационная структура управления организацией и её основные элементы. Критерии

11. рациональной структуры.
18. Типы организаций по взаимодействию с внешней средой.
19. Типы организаций по взаимодействию подразделений.
20. Традиционные типы организаций: линейная, линейно-функциональная и линейно-штабная,
  12. области их применения.
  21. Дивизиональные организации, их достоинства и недостатки.
  22. Матричные организации, условия их применения.
  23. Типы организаций по взаимодействию с человеком.
  24. Формальные и неформальные группы в организациях.
  25. Предмет и метод теории организации.
  26. Классификация организационных отношений.
  27. Классические теории организации.
  28. Теория организации Гласиер.
  29. Теория организационного потенциала.
  30. Теория институтов и институциональных изменений.
  31. Понятия «закономерность», «закон», «принцип». Классификация законов.
    32. Закон синергии.
    33. Источники образования эффекта синергии.
    34. Закон информированности-упорядоченности. Количественные и качественные характеристики
      13. информации.
      35. Закон самосохранения.
      36. Закон единства анализа и синтеза.
      37. Закон развития. Основные этапы жизненного цикла организации.
      38. Основные показатели ухудшения деятельности организации. Тактика деятельности организации
        14. в условиях стагнации.
        39. Закон пропорциональности, соотносительности и композиции.
        40. Использование законов организации в практической деятельности. Механизм действия и механизм использования объективных и субъективных законов.
          41. Классификация принципов организации. Универсальные принципы организации.
            42. Принципы статической организации.
            43. Принципы динамической организации.
            44. Принципы рационализации.
            45. Понятия «культура» и «организационная культура». Содержание организационной культуры.
              46. Типология организационных культур.
              47. Национальные особенности, влияющие на организационную культуру.

48. Понятие организационных изменений. Виды организационных изменений.

49. Причины организационных изменений. Анализ ситуации изменений.

50. Методы преодоления сопротивления переменам.

*Примерная тематика для выполнения контрольных работ*

1. Анализ организационных структур.
2. Власть и коммуникации.
3. История сетевых организаций.
4. Методы проектирования организации.
5. Коммуникации в организации.
6. Особенности человеко-машинной коммуникации.
7. Организация как система.
8. Основополагающие законы организации.
9. Планирование организационных систем.
10. Принципы динамической организации.
11. Система управления организацией.
12. Социальная организация.
13. Теория организации и системный анализ.
14. Хозяйственные организации.
15. Управление противоречиями в организации.
16. Специфические законы организации.
17. Слияние и поглощение.
18. Тектология А. Богданова и неоклассическая теория организации – предвестники эры реинжиниринга.
19. Аспекты управления.
20. Анри Файоль: теория администрации.

*7.2. Методика оценивания персональных образовательных достижений обучающихся*

*Промежуточная аттестация: зачёт*

Достигнутые результаты освоения дисциплины	Критерии оценивания	Шкала оценивания
Обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по дисциплине; не способен аргументированно и последовательно его излагать, допускает грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на задаваемые вопросы или затрудняется с ответом.	не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов.	«не зачтено»

Достиженные результаты освоения дисциплины	Критерии оценивания	Шкала оценивания
<p>Обучающийся освоил знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнил все задания, предусмотренные учебным планом; правильно, аргументировано ответил на все вопросы, с приведением примеров; при ответе продемонстрировал глубокие систематизированные знания, владеет приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников: теорию связывает с практикой, другими темами данного курса, других изучаемых предметов.</p>	<p>продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер;  в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа;  допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя;  допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя.</p>	<p>«зачтено»</p>



*Промежуточная аттестация: экзамен*

Достигнутые результаты освоения дисциплины	Критерии оценивания	Шкала оценивания
Обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по дисциплине; не способен аргументированно и последовательно его излагать, допускает грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на задаваемые вопросы или затрудняется с ответом.	не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов.	<i>Оценка «2»</i> «неудовлетворительно»
Обучающийся показывает знание основного материала в объеме, необходимом для предстоящей профессиональной деятельности; при ответе на вопросы билета и дополнительные вопросы не допускает грубых ошибок, но испытывает затруднения в последовательности их изложения; не в полной мере демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций.	неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; усвоены основные категории по рассматриваемым и дополнительным вопросам; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, формулировках законов, исправленные после нескольких наводящих вопросов.	<i>Оценка «3»</i> «удовлетворительно»
Обучающийся показывает полное знание программного материала, основной и дополнительной литературы; дает полные ответы на теоретические вопросы билета и дополнительные вопросы, допуская некоторые неточности; правильно применяет теоретические положения к оценке практических ситуаций; демонстрирует хороший уровень освоения материала.	продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; в изложении допущены небольшие пробелы, не искавшие содержание ответа; допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя.	<i>Оценка «4»</i> «хорошо»

Достиженные результаты освоения дисциплины	Критерии оценивания	Шкала оценивания
<p>Обучающийся показывает всесторонние и глубокие знания программного материала, знание основной и дополнительной литературы; последовательно и четко отвечает на вопросы билета и дополнительные вопросы; уверенно ориентируется в проблемных ситуациях; демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, делать правильные выводы, проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании программного материала.</p>	<p>полно раскрыто содержание материала; материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала; точно используется терминология; показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов; продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы; допущены одна-две неточности.</p>	<p>Оценка «5» «отлично»</p>

*Промежуточная аттестация: контрольная работа*

Достиженные результаты освоения дисциплины	Критерии оценивания	Шкала оценивания
<p>Обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по дисциплине; допускает грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на задаваемые вопросы или затрудняется с ответом.</p>	<p>не может защитить свои решения, допустил грубые фактические ошибки; непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;</p>	<p>Оценка «2» «неудовлетворительно»</p>
<p>Обучающийся показывает знание основного материала в объеме, необходимом для предстоящей профессиональной деятельности; при ответе на вопросы по материалу курсового не допускает грубых ошибок, но испытывает затруднения в последовательности их изложения.</p>	<p>усвоил только основные разделы теоретического материала и по указанию преподавателя применяет его практически; неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, есть общее понимание вопроса; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, исправленные после нескольких наводящих вопросов.</p>	<p>Оценка «3» «удовлетворительно»</p>

Достиженные результаты освоения дисциплины	Критерии оценивания	Шкала оценивания
Обучающийся показывает знание программного материала, основной и дополнительной литературы; демонстрирует хороший уровень освоения материала	достаточно твердо усвоил теоретический материал, правильно отвечает на вопросы при защите, работал по графику в основном систематически, пользовался справочной литературой; допущены ошибка или более двух недочетов при ответах на вопросы, которые легко исправляются по замечанию преподавателя.	<i>Оценка «4»</i> «хорошо»
Обучающийся показывает глубокие знания программного материала, знание основной и дополнительной литературы; уверенно ориентируется в проблемных ситуациях; проявляет творческие способности в использовании программного материала	свободно владеет теоретическим материалом, умеет правильно трактовать нормы законов, пользоваться основной, дополнительной и справочной литературой, грамотно и самостоятельно формулирует решения, проявляет инициативу и старательность, убедительно защищает свою точку зрения, работал систематически, аккуратно выполняя график работы.	<i>Оценка «5»</i> «отлично»

## 8. Требования к условиям реализации. Ресурсное обеспечение дисциплины «Теория организации»

### 8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины «Теория организации»

#### Основная:

1. Бизнес-модели в управлении устойчивым развитием предприятий : учебник / А. Д. Бобрышев, В. М. Тумин, К. М. Тарабрин [и др.] ; под общ. ред. А. Д. Бобрышева, В. М. Тумина. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 289 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-014167-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1167967> (дата обращения: 22.11.2020). – Режим доступа: по подписке.

2. Кабашов, С. Ю. Организация общего и специального делопроизводства в органах местного самоуправления : учебное пособие / С. Ю. Кабашов. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 421 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005372-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1007941> (дата обращения: 22.11.2020). – Режим доступа: по подписке.

3. Захаров, Н. Л. Организационное поведение государственных служащих : учебное пособие / Н. Л. Захаров. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 237 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-009613-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1150848> (дата обращения: 22.11.2020). – Режим доступа: по подписке.

4. Мухаев, Р. Т. Government Relations: теория, стратегии и национальные практики. Полное руководство : учебник / Р.Т. Мухаев. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 393 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/textbook\\_5b90eb67bc31f9.88013551](http://www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5b90eb67bc31f9.88013551). - ISBN 978-5-16-014105-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/967118> (дата обращения: 22.11.2020). — Режим доступа: по подписке.

5. Скачкова, Г. С. Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации (постатейный) / Г. С. Скачкова. - 8-е изд. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. - 556 с. - ISBN 978-5-369-01847-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1080806> (дата обращения: 22.11.2020). — Режим доступа: по подписке.

6. Подлесных, В. И. Новые подходы и методы обеспечения устойчивого развития предпринимательских структур: теория организации, самоорганизации и управления : монография / под ред. проф. В. И. Подлесных.— Москва : ИНФРА-М, 2019. — 304 с. — (Научная мысль). - ISBN 978-5-16-009994-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1030505>.

7. Мильнер, Б. З. Теория организации : учебник / Б. З. Мильнер. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 848 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-004700-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1013783>.

8. Подлесных, В. И. Теория организации: Учебное пособие / В.И. Подлесных, Н.В. Кузнецов; Под ред. проф. В.И. Подлесных. - 5-е изд., испр. и доп. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 334 с. (Высшее образование: Бакалавриат). ISBN 978-5-16-009996-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/465449>.

9. Смирнов, Э. А. Теория организации: Учебное пособие / Э.А. Смирнов. - 2-е изд. - Москва : ИД РИОР, 2009. - 143 с. (Карманное учебное пособие). ISBN 978-5-369-00376-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/179709>.

10. Жигун, Л. А. Теория организации и организационная деятельность: монография тезауруса : словарь / Л.А. Жигун. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 240 с. — (Библиотека словарей ИНФРА-М). — DOI 10.12737/monography\_58e776ccb278d3.12274. - ISBN 978-5-16-012625-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1167904>.

11. Балашов, А. П. Теория организации и организационное поведение: учеб. пособие / А.П. Балашов. — М.: Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. — 299 с. - ISBN 978-5-9558-0343-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1009017>.

12. Лапыгин, Ю. Н. Теория организаций: учебное пособие / Ю. Н. Лапыгин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 324 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-012296-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/990428>.

**Дополнительная:**

1. Наумов, С. Ю. Основы организации муниципального управления: учебное пособие / С.Ю. Наумов, Е.С. Ведяева, А.А. Гребенникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. — 375 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1018188. - ISBN 978-5-00091-681-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1018188> (дата обращения: 22.11.2020). – Режим доступа: по подписке.

2. Бизнес-модели в управлении устойчивым развитием предприятий : учебник / А. Д. Бобрышев, В. М. Тумин, К. М. Тарабрин [и др.] ; под общ. ред. А. Д. Бобрышева, В. М. Тумина. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 289 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-014167-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1167967> (дата обращения: 22.11.2020). – Режим доступа: по подписке.

3. Кабашов, С. Ю. Организация общего и специального делопроизводства в органах местного самоуправления : учебное пособие / С. Ю. Кабашов. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 421 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005372-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1007941> (дата обращения: 22.11.2020). – Режим доступа: по подписке.

4. Захаров, Н. Л. Организационное поведение государственных служащих : учебное пособие / Н. Л. Захаров. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 237 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-009613-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1150848> (дата обращения: 22.11.2020). – Режим доступа: по подписке.

5. Мухаев, Р. Т. Government Relations: теория, стратегии и национальные практики. Полное руководство : учебник / Р.Т. Мухаев. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 393 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/textbook\\_5b90eb67bc31f9.88013551](http://www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5b90eb67bc31f9.88013551). - ISBN 978-5-16-014105-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/967118> (дата обращения: 22.11.2020). – Режим доступа: по подписке.

6. Скачкова, Г. С. Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации (постатейный) / Г. С. Скачкова. - 8-е изд. - Москва: РИОР : ИНФРА-М, 2020. - 556 с. - ISBN 978-5-369-01847-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1080806> (дата обращения: 22.11.2020). – Режим доступа: по подписке.

## 8.2. *Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса*

1. Операционная система Calculate Linux Desktop
2. Пакет офисных программ Libre Office /
3. Антивирусная защита – Kaspersky Endpoint Security для Linux).
4. Браузер Mozilla Firefox.

5. Программа просмотра электронных документов в формате PDF Adobe Acrobat Reader DC
6. Архиватор 7zip.

### *8.3. Перечень информационно-справочных систем и баз данных*

1. Центральная ведомственная электронная библиотека МЧС России – ELIB.MCHS.RU (ip-адрес: 10.46.0.45).
2. Электронная библиотечная система «Знаниум» (URL: [www.znanium.com](http://www.znanium.com)).
3. Электронные научные журналы и базы данных Сибирского федерального университета (URL: [libproxy.bik.sfu-kras.ru](http://libproxy.bik.sfu-kras.ru)).
4. Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ». Раздел «Легендарные Книги» (URL: [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)).
5. Национальная электронная библиотека «НЭБ» (URL: <https://нэб.рф>).
6. Информационная система «Единое окно» (URL: [window.edu.ru](http://window.edu.ru)).
7. Международный научно-образовательный сайт EqWorld (URL: [eqworld.ipmnet.ru/indexr.htm](http://eqworld.ipmnet.ru/indexr.htm)).
8. Электронная библиотека научных публикаций eLIBRARY.RU (URL: <https://elibrary.ru/>).
9. Информационно-правовая система «Консультант плюс» (URL: <http://www.consultant.ru/>).
10. Информационно-правовая система «Гарант» (URL: <https://www.garant.ru/>).
11. Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО Сибирская пожарно-спасательная академия (URL: <https://sibpsa.ru/personal/personal.php>).

### *8.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины «Теория организации»*

Для материально-технического обеспечения дисциплины «Теория организации» необходимы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение должно быть укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения (компьютером, мультимедийным проектором, экраном), служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Контрольные работы осуществляется в помещениях.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Академии.

## 9. Методические указания по освоению дисциплины «Теория организации»

Программой дисциплины «Теория организации» предусмотрены занятия лекционного типа, занятия семинарского типа (практические) и самостоятельная работа обучающихся.

Цели лекционных занятий:

- дать систематизированные научные знания по дисциплине, акцентировав внимание на наиболее сложных вопросах дисциплины;
- стимулирование активной познавательной деятельности обучающихся, способствование формированию их творческого мышления.

Цели практических занятий:

- углубление и закрепление знаний, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы обучающихся с учебной и научной литературой;
- овладение практическими умениями и навыками профессиональной деятельности;
- развитие абстрактного и логического мышления.

Цели контрольных работ:

- приобретение умений работать с литературой, составления отчета;
- углубление и закрепление знаний

Цели самостоятельной работы обучающихся:

- углубление и закрепление знаний, полученных на лекциях и других занятиях;
- выработка навыков самостоятельного активного приобретения новых, дополнительных знаний;
- подготовка к предстоящим учебным занятиям и промежуточному контролю.

При реализации различных видов учебных занятий для наиболее эффективного освоения дисциплины «Теория организации» используются следующие образовательные технологии:

1. Технология контекстного обучения – обучение в контексте профессии, реализуется в учебных заданиях, учитывающих специфику направления и профиля подготовки; применяется при проведении занятий лекционного типа, семинарского типа, самостоятельной работе.

2. Технология интерактивного обучения – реализуется в форме учебных заданий, предполагающих взаимодействие обучающихся, использование активных форм обратной связи; применяется при проведении занятий семинарского типа.

3. Технология электронного обучения – реализуется при выполнении учебных заданий с использованием электронной информационно-образовательной среды Академии, информационно-справочных и поисковых систем, проведении автоматизированного тестирования и т.д.; применяется при проведении занятий семинарского типа, самостоятельной работе.

### *9.1. Рекомендации для преподавателей*

Лекция является главным звеном дидактического цикла обучения. Ее цель – формирование ориентировочной основы для последующего усвоения обучающимися учебного материала. В ходе лекции преподаватель, применяя методы устного изложения и показа, передает обучающимся знания по основным, фундаментальным вопросам дисциплины «Теория организации».

Назначение лекции состоит в том, чтобы доходчиво, убедительно и доказательно раскрыть основные теоретические положения изучаемой науки, нацелить обучающихся на наиболее важные вопросы, темы, разделы дисциплины, дать им установку и оказать помощь в овладении научной методологией (методами, способами, приемами) получения необходимых знаний и применения их на практике.

К лекции как к виду учебных занятий предъявляются следующие основные требования:

- научность, логическая последовательность изложения учебных вопросов;
- конкретность и целеустремленность изложения материала;
- соответствие отводимого времени значимости учебных вопросов;
- соответствие содержания лекции принципам обучения, требованиям руководящих документов;
- наглядность обучения; формирование у обучаемых потребности к самостоятельному углублению знаний;
- изложение материала с учетом достигнутого уровня знаний.

При подготовке и проведении занятий семинарского типа преподавателю, ведущему дисциплину, в первую очередь необходимо опираться на настоящую рабочую программу, в которой определены количество и тематика лабораторных работ и практических занятий.

Для каждого занятия определяются тема, цель, структура и содержание. Исходя из них, выбираются форма проведения занятия (комбинированная, самостоятельная работа, фронтальный опрос, тестирование и т.д.) и дидактические методы, которые при этом применяет преподаватель (индивидуальная работа, работа по группам, деловая игра и пр.).

Современные требования к преподаванию обуславливают использование визуальных и аудио-визуальных технических средств представления информации: презентаций, учебных фильмов и т.д.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине преподавателем разрабатываются методические рекомендации по организации самостоятельной работы.

При разработке заданий для самостоятельной работы необходимо выполнять следующие требования:

- отбор и изложение материала должны обеспечивать достижение целей, изложенных в квалификационной характеристике, и понимание прикладного значения данного курса для своей профессии;



- материал заданий должен быть методологичен, осознаваем и служить средством выработки обобщенных умений;
- при составлении заданий следует формулировать их содержание в контексте специальности.

Для успешного выполнения контрольной работы обучающимися по заочной форме преподавателем разрабатываются методические рекомендации по ее выполнению.

### *9.2. Рекомендации для обучающихся*

Самостоятельная работа обучающихся направлена на углубление и закрепление знаний, полученных на лекциях и других видах занятий, выработку навыков самостоятельного приобретения новых, дополнительных знаний, подготовку к предстоящим учебным занятиям и промежуточной аттестации.

Основными видами самостоятельной работы являются: работа с печатными источниками информации (конспектом, книгой, документами), информационно-справочными системами и базами данных (раздел 8 настоящей программы).

Вопросы, отнесенные на самостоятельное изучение (раздел 5 настоящей программы), даются преподавателем в ходе лекций и (или) занятий семинарского типа. При этом обучающемуся необходимо уяснить и записать вопросы, посмотреть рекомендованную литературу и наметить общую структуру изучения вопроса в виде плана или схемы. Затем изучить информацию по вопросу, при этом рекомендуется вести конспект, куда вносится ключевая информация, формулы, рисунки. Перечитать сделанные в конспекте записи. Убедиться в ясности изложенного, при необходимости дополнить записи.

В ходе лекций и (или) занятий семинарского типа обучающийся ведет конспект кратко, схематично, последовательно с фиксированием основных положений, выводами, формулировками, обобщениями, помечает важные мысли, выделяет ключевые слова, термины. Для закрепления знаний после занятия рекомендуется перечитать материал и записать вопросы, которые не ясны из прочитанного. По этим вопросам необходимо обратиться к учебной литературе и, если в результате работы с учебной литературой остались вопросы – следует обратиться за разъяснениями к преподавателю в часы консультаций.

При подготовке к практическим занятиям обучающемуся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, учесть рекомендации преподавателя.

При подготовке к лабораторным работам обучающемуся необходимо изучить методические указания по ее выполнению, основные теоретические положения по теме работы.

Самостоятельная работа обучающегося по заочной форме включает выполнение контрольной работы.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата).

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры инженерно-технических  
экспертиз и криминалистики

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

## ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

в рабочей программе (*модуле*) дисциплины \_\_\_\_\_  
(*название дисциплины*)  
по направлению подготовки (*специальности*) \_\_\_\_\_

на 20\_\_/20\_\_ учебный год

1. В \_\_\_\_\_ вносятся следующие изменения:  
(*элемент рабочей программы*)

- 1.1. ....;
- 1.2. ....;
- ...
- 1.9. ....

2. В \_\_\_\_\_ вносятся следующие изменения:  
(*элемент рабочей программы*)

- 2.1. ....;
- 2.2. ....;
- ...
- 2.9. ....

3. В \_\_\_\_\_ вносятся следующие изменения:  
(*элемент рабочей программы*)

- 3.1. ....;
- 3.2. ....;
- ...
- 3.9. ....

Составитель  
дата

подпись

расшифровка подписи